



ประกาศสำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” (ศศช.) และเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๗๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕๓๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

๑) ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล จำนวน ๒ อัตรา

๒) ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา
“แม่ฟ้าหลวง” (ศศช.) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ กลุ่มงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา

๑) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

รวม จำนวน ๔ อัตรา

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทน ตามเอกสาร

แนบท้ายประกาศ ๑

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการพ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

- สิทธิการลา
- สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

/- สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ดังนี้...

- สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ดังนี้

- ๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ๓) ค่าเบี้ยประชุม
- ๔) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- ๕) เงินทดแทนกรณีประสบอันตรายเจ็บป่วยหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้ราชการ
- ๖) ค่าตอบแทนออกจากราชการโดยไม่มีความผิด

- สิทธิอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลอง ปฏิบัติงาน ๖ เดือนก่อน และเมื่อครบ ๖ เดือน พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผล การปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนดแล้ว ก็จะต่อ สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี ขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการว่ายังจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ แต่ทั้งนี้ตั้งแต่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยจะต่อสัญญาจ้างไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามกรอบ อัตราค่าจ้างที่ คพร.กำหนด รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๑ พนักงานราชการข้อ ๘ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินอายุห้าสิบแปดปีบริบูรณ์นับถึงวันที่ รับสมัคร ของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการในสังกัด สำนักงาน กคชน. สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ของรัฐ

๘. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔ คือ

/๘.๑ วัณโรคในระยะ...

๘.๑ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๘.๒ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๘.๓ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๘.๔ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๘.๕ โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง

และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในเอกสาร

แนบท้าย ประกาศ ๑

๓. การรับสมัครสอบ วิธีสมัครสอบ ค่าธรรมเนียมและการชำระเงิน

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” และ เจ้าพนักงานธุรการ ให้ยื่นใบสมัคร และหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวัน และเวลาราชการ (ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) ภาควิชา เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. สอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๑ ๘๖๖๖ ต่อ ๑๐๒

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด

๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ไม่สวมหมวก

ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป)

๓) สำเนาใบประกาศนียบัตรชั้นสูง ใบปริญญาบัตร และสำเนาใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓) มายื่นแทนได้ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร และแสดงว่า

ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค จำนวน ๑ ฉบับ

/๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ...

๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
 ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
 ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับ
 ด้วย โดยนำเอกสารหลักฐานตัวจริงทุกฉบับมาแสดงด้วย

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัคร สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้
 และไม่สามารถขอคืนค่าธรรมเนียมได้

๔.๒ ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร
 โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการปิดรับสมัคร
 ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบ
 เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๓ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า
 เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอก
 รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด
 อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผล
 ทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรร
 ครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัคร

๕. ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท การรับสมัครสอบจะมีผล
 สมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้วทั้งนี้ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

สำนักงาน กศน. จังหวัดลำปาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และ
 วัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง และทางเว็บไซต์
<http://lpa.nfe.go.th>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินวิธีการสอบข้อเขียน ดังนี้

๗.๑ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล และ ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| ๑) ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป | ๕๐ คะแนน |
| ๒) ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | ๕๐ คะแนน |

๗.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| - ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง | ๑๐๐ คะแนน |
|---------------------------------------|-----------|

/๗.๓ แนวทางการพัฒนางาน...

๗.๓ แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร ๕๐ คะแนน

- ๑) ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล
- ๒) ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง”
- ๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

๗.๔ สอดคล้องกับ ๕๐ คะแนน

- ๑) ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล
- ๒) ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง”
- ๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงท่าทาง วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย และการตัดสินของคณะกรรมการถือว่าสิ้นสุดผู้ใดจะนำไปฟ้องร้องต่อศาลมิได้

กรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ดูคะแนนประเมินสัมภาษณ์มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

กรณีที่ผู้ได้คะแนนประเมินสัมภาษณ์ เท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนน แนวทางการพัฒนางาน ตำแหน่งที่สมัครอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

กรณีที่ผู้ได้คะแนนแนวทางการพัฒนางานตำแหน่งที่สมัครเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเลือกสรร

สำนักงาน กศน. จังหวัดลำปาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง และทางเว็บไซต์ <http://www.lpa.nfe.go.th> และจะเรียกรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างและปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” และเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามลำดับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามอัตราว่าง

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

/ผู้ใดได้ขึ้นบัญชี...

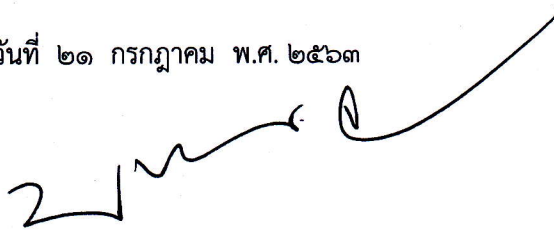
ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งเข้าปฏิบัติหน้าที่ภายในวัน เวลา ที่สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง กำหนดโดย แจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้ทราบล่วงหน้าแล้ว ไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับแต่วันที่ไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- ๓) ผู้มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวง-
ศึกษาธิการ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายบุญทรง จิโนเป็ง)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง

ตำแหน่งที่ ๑	ครู กศน.ตำบล
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
อัตราค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท
ตำแหน่งว่างครั้งแรก	จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ดังนี้ ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือศึกษาศาสตรบัณฑิต ที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๒. ในกรณีที่beingลูกจ้างในสังกัดสำนักงาน กศน. ที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน. ตำบล ตามในหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ. ๐๒๑๐.๑๑๘/๕๗๖๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สำรวจ รวบรวม วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายในชุมชน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับจัดกิจกรรมการเรียนรู้การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่ายองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน โดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงาน กศน. จัดทำฐานข้อมูลชุมชนเพื่อให้ บริการข้อมูลข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ด้านความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑

๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๑.๕ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

๑.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑.๗ ระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๘ นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน กศน.

๑.๙ การจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

๑.๑๐ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน

๑.๑๑ การจัดทำฐานข้อมูล

๑.๑๒ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว

๑.๑๓ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑.๑๔ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

๑.๑๕ การสอนและการจัดการเรียนรู้

/๒. แนวทางการพัฒนางาน กศน.ตำบล...

๒. แนวทางการพัฒนา กศน.ตำบล

๕๐ คะแนน

แนวทางการพัฒนางาน กศน.ตำบล ตามแบบที่กำหนด

๓. สอบสัมภาษณ์

๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงาน ในหน้าที่ ความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ เชาวนปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ
บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์
แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

ตำแหน่งที่ ๒	ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง”
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
อัตราค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท
ตำแหน่งว่างครั้งแรก	จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ดังนี้ ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษามัธยมศึกษา หรือศึกษาศาสตรบัณฑิต ที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๒. ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นลูกจ้างในสังกัดสำนักงาน กศน. ที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” ตามในหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ. ๐๒๑๐.๑๑๘/๕๗๖๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน โดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน จัดทำฐานข้อมูลชุมชนเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินด้วยวิธีการสอบข้อเขียน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ด้านความรู้ความสามารถทั่วไปและความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- ๑.๑ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๓ พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
- ๑.๕ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๑.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๑.๗ นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน กศน.
- ๑.๘ การจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- ๑.๙ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน
- ๑.๑๐ การจัดทำฐานข้อมูล
- ๑.๑๑ การเขียนโครงการ/แผนงาน
- ๑.๑๒ การประสานงานและการทำงานในพื้นที่/ภาวะผู้นำ
- ๑.๑๓ ความรู้เกี่ยวกับงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

/๒. แนวทางการพัฒนางาน...

๒. แนวทางการพัฒนางานศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” ๕๐ คะแนน
แนวทางการพัฒนางานศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” ตามแบบที่กำหนด

๓. สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงาน ในหน้าที่ ความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ
บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์
แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

ตำแหน่งที่ ๓	เจ้าพนักงานธุรการ
กลุ่มงาน	บริการ
อัตราค่าตอบแทน	๑๓,๘๐๐ บาท
ตำแหน่งว่างครั้งแรก	จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และ สาขาวิชาการเลขานุการ

๒. มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การตรวจหรือ เปลี่ยนแปลงรายการ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ รวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุมและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินด้วยวิธีการสอบข้อเขียน ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

- ๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๒ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๑.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๑.๕ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๑.๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๘ พระราชบัญญัติจรรยาบรรณแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ๑.๙ ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสำนักงาน

๒. แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร ๕๐ คะแนน

แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร ตามแบบที่กำหนด

๓. สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงาน ในหน้าที่ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เขวewnปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาทจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แร่งจ้งใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร